



भारतीय पटसन निगम लिमिटेड
The Jute Corporation of India Limited
(A Government of India Enterprise)



प्रधान कार्यालय: पटसन भवन, तीसरी और चौथी मंजिल, ब्लॉक-सीएफ, एक्शन एरिया - 1, न्यू टाउन, कोलकाता - 700156
Head Office: Patsan Bhavan, 3rd & 4th Floor, Block-CF, Action Area - 1, New Town, Kolkata - 700156
सी.आई.एन./ C.I.N.: U17232WB1971GOI027958

Ref. No. JCI/HO/Pers./2024-25/47

Date: 03.05.2024

OFFICE ORDER

Sri.G.Srikant, Asst. Manager (Finance) presently posted at Nagaon Regional Office is being hereby advised for transfer to Guwahati Regional Office with the additional charge of Finance Section of Nagaon Region. However, owing to the ongoing Model Code of Conduct, Sri. Srikant shall be posted once the Model Code of Conduct is rescinded.

Sri. Srikant shall be eligible for transfer benefits viz. TA/DA, joining time etc. as per the extant rules of the Corporation. His joining report may please be forwarded to Head Office, Kolkata for necessary actions at our end.

This has the approval of the Competent Authority.

Debopriyo Sinha
3/5/2024

Debopriyo Sinha
(Manager-HR)

Distribution:

1. MD's Secretariat-For information to MD please
2. GM (O/M)
3. DGM (Finance)
4. Chief Managers
5. Sr. Managers
6. Managers
7. Dy. Managers
8. Asst. Managers
9. All RM/RM(I/C)s
10. ZM
10. Bills/Accts/Comp. Cell/Personnel
11. Notice Board/Guard File/website





भारतीय पटसन निगम लिमिटेड

The Jute Corporation of India Limited

(A Government of India Enterprise)

प्रधान कार्यालय: पटसन भवन, तीसरी और चौथी मंजिल, ब्लॉक-सीएफ, एक्शन एरिया - 1, न्यू टाउन, कोलकाता - 700156

Head Office: Patsan Bhavan, 3rd & 4th Floor, Block-CF, Action Area - 1, New Town, Kolkata - 700156

संदर्भ: भापनि/प्र.का./कार्मिक/स्थानांतरण/2024-25

दिनांक : 03.05.2024

कार्यालय आदेश

श्री जी. श्रीकांत, सहायक प्रबंधक (वित्त) जिनकी वर्तमान तैनाती नगांव क्षेत्रीय कार्यालय में है, उन्हें नगांव क्षेत्र के वित्त अनुभाग के अतिरिक्त प्रभार के साथ गुवाहाटी क्षेत्रीय कार्यालय में स्थानांतरित करने की सलाह दी जा रही है। हालाँकि, चल रही आदर्श आचार संहिता के कारण श्री श्रीकांत को आदर्श आचार संहिता हटने के बाद तैनात किया जाएगा।

निगम के मौजूदा नियमों के अनुसार श्री श्रीकांत स्थानांतरण लाभ अर्थात् टीए/डीए, ज्वाइनिंग टाइम आदि के लिए पात्र होंगे। कृपया हमारी ओर से आवश्यक कार्रवाई के लिए उनकी ज्वाइनिंग रिपोर्ट प्रधान कार्यालय, कोलकाता को भेजी जाए।

इसे सक्षम प्राधिकारी का अनुमोदन प्राप्त कर जारी किया जाता है।

देबोप्रियो सिन्हा
3/5/2024

(देबोप्रियो सिन्हा)

प्रबंधक-मा.सं.

वितरण:

1. प्रबंध निदेशक के सचिवालय - प्रबंध निदेशक महोदय को सूचनार्थ।
2. महाप्रबंधक(परि./विप.)।
3. उप महाप्रबंधक(वित्त)।
4. मुख्य प्रबंधकगण।
5. वरि.प्रबंधकगण।
6. प्रबंधकगण।
7. उप प्रबंधकगण।
8. सहायक प्रबंधकगण।
9. सभी क्षे.प्रबं./क्षे.प्रबं(प्रभारी)।
10. आंचलिक प्रबंधक।
11. बिल्स/लेखा/कंप्यूटर अनुभाग/कार्मिक।
12. सूचना पट्ट/गार्ड फाइल/वेबसाइट।

